|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 表單四  **114 年花蓮縣青年暑期職場體驗實施計畫**  **用人單位核銷應備資料檢核表**  (以下資料請依序排列並確實檢核勾選) | | |
| 應備文件 | 用人單位 | 審核單位 |
| 1. 請款領據(表單五)。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 經費支出明細表(表單六)。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 學生保險資料(依勞工保險條例規定辦理)。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 學生薪資具領清冊(表單六之一)或薪資匯款證明(表單六之二)。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 工作契約書(參考勞動部契約書範本)。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 用人單位帳戶之存摺影本。 | 🞎 | 🞎 |
| 1. 成果照片(表單七)。 | 🞎 | 🞎 |